

Oratorio "San Filippo Neri"

Circolo Culturale Sportivo Parrocchiale

Centro Sportivo Italiano - Parrocchia San Giovanni Battista

Via Gazzotti, 1 - 29015 - Castel San Giovanni – Tel. 0523/842646



REGOLAMENTO GREST 2019 GENITORI E RAGAZZI

Qui trovate alcune semplice regole pratiche per favorire un regolare e sereno svolgimento del Grest. A queste semplici regole si aggiungono quelle del buon senso e della buona educazione.

Vi preghiamo di attenervi alle nostre indicazioni e in caso non fossero chiare di confrontarvi con noi.
Grazie della collaborazione.

1. **Non portare al Grest cellulari:** non sono necessari; infatti, all'atto dell'iscrizione vi vengono già consegnati numeri utili da contattare in caso di bisogno.
2. **Non portare al Grest giochi elettronici,** computer, mp3, videogiochi: il Grest non è il momento opportuno per usare questi tipi di giochi.
3. **Non portare palloni di cuoio:** sono pericolosi.
4. Come da consuetudine scolastica, al Grest i ragazzi delle elementari non escono se non accompagnati dai genitori o da chi ne fa le veci. I ragazzi delle medie escono in autonomia. E' consigliabile comunicare in anticipo chi viene a prendere i ragazzi ai coordinatori del Grest.
5. La quota per le giornate in piscina è di **5 € a settimana** (Martedì e Giovedì), da consegnare il lunedì.
6. **L'oratorio declina ogni responsabilità in caso di furto o danno** ad oggetti dei ragazzi; si consiglia di lasciare ai ragazzi solamente qualche moneta, da spendere al bar. (La merenda pomeridiana è offerta dall'oratorio)
7. L'orario di apertura del Grest è alle ore 7.30, con l'inizio delle attività alle ore 09.00, per cui **tutti i ragazzi devono essere presenti entro e non oltre le ore 9.00.**
8. Il Grest al mattino finisce alle ore 12.00 e al pomeriggio alle ore 17.00; i ragazzi **devono essere ritirati non prima dell'orario suddetto, in caso di esigenze particolari, è necessario comunicarlo ai responsabili.**
9. Alle ore 18.00; i ragazzi che non hanno chiesto l'orario prolungato, devono lasciare l'oratorio entro l'ora suddetta.
10. Occorre portare con sé un cappellino.
11. Occorre portare con sé nelle giornate di Martedì e Giovedì, quando ci recheremo in piscina: cappellino, crema solare, costume, ciabatte, accappatoio o asciugamano **e il pranzo al sacco per chi non usufruisce del servizio mensa.** In queste giornate anche coloro che non sono iscritti per la giornata intera possono fermarsi presso la piscina.
12. Per i giorni di gita è necessaria l'autorizzazione da parte dei genitori che di volta in volta saranno chiamati a: compilare gli appositi moduli, versare la quota di partecipazione. Ai ragazzi è chiesto di portare con se la maglia ufficiale del Grest, il pranzo al sacco per chi non usufruisce del servizio mensa e l'occorrente che verrà indicato.
13. **Qualsiasi comunicazione da parte dei genitori deve essere fatta a:**
info.osfn@gmail.com
Capra don Paolo 328/7446976

PLANNIG SETTIMANALE GREST 2019

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	DOMENICA
07:30	Apertura	Apertura	Apertura	Apertura	Apertura	
09:00	Preghiera, inno, balli	Preghiera, inno, balli	Preghiera, inno, balli	Preghiera, inno, balli	Preghiera, inno, balli	
09:30	Storia	Laboratori\gioco organizzato	Laboratori\gioco organizzato	Laboratori \gioco organizzato	Giocone	
10:00	Laboratori \gioco organizzato	Piscina primo bagno		Piscina primo bagno		
10:30					S. Messa in Chiesa Maggiore	
11:00	Apertura bar\gioco libero		Apertura bar\gioco libero	Apertura bar\gioco libero		
12:00	Preghiera	Preghiera e pranzo	Preghiera	Preghiera e pranzo	Preghiera	
12:30	Mensa		Mensa		Mensa	
14:00	Compiti (chi desidera)\film	Giochi\tempo libero	Partenza per sede Scout	Giochi\tempo libero	Compiti (chi desidera)\film	
15:00	Balli e gioco organizzato	Secondo bagno		Secondo bagno	Balli e gioco organizzato	
16:00	Merenda\ apertura bar	Rientro in oratorio	Rientro in oratorio	Rientro in oratorio	Merenda\ apertura bar	
16:30		Merenda\ apertura bar		Merenda\ apertura bar		
17:00	Preghiera	Preghiera	Preghiera	Preghiera	Preghiera	
18:30	Chiusura	Chiusura	Chiusura	Chiusura	Chiusura	

COSTI SETTIMANALI GREST 2019

FREQUENZA	1° FIGLIO	DAL 2° FIGLIO
Giornata intera con mensa	€ 60,00	€ 43,00
Giornata intera NO mensa	€ 35,00	€ 26,00
Mezza giornata con mensa	€ 40,00	€ 37,00
Mezza giornata NO mensa	€ 15,00	€ 12,00
Singolo pasto mensa	€ 5,00	€ 5,00

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il CCSP “Oratorio San Filippo Neri”, con sede in Castel San Giovanni, via Gazzotti, 1, codice fiscale 01381040334, in persona del legale rappresentante pro tempore Capra don Paolo, in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (nome, cognome, indirizzo, telefono, mail, nonché ogni altro dato comune necessario per l’esperimento dell’attività dell’Ente), sensibili (origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) e giudiziari (provvedimenti in materia di affidamento della prole, di status delle persone, di restrizione di visite e incontri, di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, nonché ogni altro dato di natura giudiziaria necessario per l’esperimento dell’attività dell’Ente) da Lei comunicati in occasione dell’adesione ai servizi offerti dal Titolare.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da Ente senza scopo di lucro, in riferimento a soggetti che hanno contatti regolari o aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall’atto costitutivo o dallo statuto. Più in particolare, i dati da Lei conferiti vengono utilizzati dal Titolare per fornire il servizio di Grest 2019, consistente nell’effettuazione di attività nel periodo estivo in favore di minori e/o maggiorenni di carattere educativo, formativo, religioso, culturale, sportivo, ricreativo, come da programma disponibile presso l’Ente in intestazione.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 n. 2 GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione dei dati, sia in modalità cartacea che elettronica.

4. Comunicazione dei dati

I Suoi dati non sono diffusi né comunicati a terzi, salvo gli adempimenti di legge e l’ordine dell’Autorità, se non previo Suo esplicito consenso. La comunicazione a terzi avviene esclusivamente per consentire il corretto svolgimento dei servizi resi dal Titolare, limitandola al minimo indispensabile.

I dati comuni, fermi restando i trattamenti effettuati in esecuzione di obblighi di legge, potranno essere comunicati e diffusi per i fini strumentali allo svolgimento delle attività dell’Oratorio a soggetti terzi che siano legati al Titolare da vincolo canonico, associativo o contrattuale, che ne condividano espressamente le finalità statutarie e che svolgano funzioni strettamente connesse e strumentali alla realizzazione delle attività promosse dall’Ente.

I dati sensibili saranno trattati e comunicati esclusivamente per salvaguardare lo stato di salute dell’interessato, per l’esecuzione di obblighi di legge, nell’ambito della gestione di polizze assicurative concernenti la responsabilità civile, per evitare e prevenire l’insorgere di malattie, intossicazioni, allergie.

In particolare, i Suoi dati potranno essere comunicati ai terzi gestori di servizi di trasporto, fornitori di servizi organizzati di carattere culturale, ludico o ricreativo, titolari di mense o altri servizi di fornitura pasti, Pubbliche amministrazioni, Consorzi di servizi sociali, Fondazioni, Associazioni Sportive Dilettantistiche, di Promozione Sociale o di Volontariato, Enti di solidarietà sociale, Enti Ecclesiastici civilmente riconosciuti.

5. Durata del trattamento dei dati

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 2 anni dalla cessazione del servizio per il quale i dati sono stati conferiti.

6. Obbligatorietà del trattamento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra specificate è obbligatorio, in quanto, in loro assenza, non potranno essere erogati i servizi offerti dal Titolare.

7. Luogo di trattamento dei dati

I trattamenti connessi ai servizi web di questo portale hanno luogo presso il CCSP "Oratorio San Filippo Neri.

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 DPR e precisamente i diritti di:

- 8.1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- 8.2) ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1 GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- 8.3) ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- 8.4) opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante mail e/o posta cartacea.
- 8.5) esercitare i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata all'indirizzo:
Via Gazzotti, 1, 29015, Castel San Giovanni, Piacenza;
- una mail all'indirizzo: info.osfn@gmail.com